

Số: /SGTVT-VP
V/v tiếp tục thực hiện các biện pháp
phòng, chống dịch bệnh Covid-19

Phú Thọ, ngày tháng 8 năm 2021

Kính gửi:

- Phòng, ban, đơn vị thuộc Sở;
- Ban QLDA ĐTXD CTGT, DD&CN tỉnh;
- Văn phòng Ban ATGT tỉnh.

Hiện nay, tình hình dịch bệnh Covid-19 trong nước đang diễn biến hết sức phức tạp, thành phố Hồ Chí Minh và một số tỉnh phía Nam đang là điểm nóng của dịch; tại thành phố Hà Nội và một số tỉnh gần Phú Thọ, số ca nhiễm Covid-19 đang tiếp tục tăng. Thời gian gần đây xuất hiện một số ca mắc Covid-19 là người dân đi từ vùng dịch qua địa bàn tỉnh Phú Thọ gây nên nhiều trường hợp có liên quan (F1, F2, F3).

Để tăng cường bảo đảm công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19, hạn chế thấp nhất nguy cơ dịch bệnh lây nhiễm trong cộng đồng cũng như lây nhiễm trong cơ quan, Lãnh đạo Sở GTVT Phú Thọ yêu cầu các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở; Ban QLDA ĐTXD CTGT, DD&CN tỉnh; Văn phòng Ban ATGT tỉnh phổ biến, quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động (CC, VC, LĐ) thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

- Tiếp tục thực hiện quyết liệt, đồng bộ, nghiêm túc, hiệu quả các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo các Văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Bộ GTVT, Tỉnh ủy, UBND tỉnh Phú Thọ và hướng dẫn cơ quan y tế.

- CC, VC, LĐ không được đăng tải, phát tán các tin giả, tin sai sự thật, tin chưa được kiểm chứng hoặc không phải do cơ quan có thẩm quyền công bố về dịch bệnh Covid-19 trên mạng xã hội. Nếu vi phạm sẽ chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và bị xử lý theo quy định của pháp luật.

- Trong quá trình thực thi công vụ, làm việc, CC, VC, LĐ phải thực hiện nghiêm túc thông điệp 5K của Bộ Y tế (Đeo khẩu trang trong suốt quá trình làm việc; thực hiện khử khuẩn bằng dung dịch sát khuẩn; giữ khoảng cách; không tụ tập và phải khai báo y tế theo đúng quy định); thường xuyên bật và sử dụng ứng dụng Bluezone.

- CC, VC, LĐ **không đi ra khỏi địa bàn tỉnh Phú Thọ** nếu không thực sự cần thiết. Trường hợp thực sự cần thiết đi ra ngoài địa bàn tỉnh phải báo cáo và được sự đồng ý của Giám đốc Sở; trong quá trình đi ra ngoài tỉnh phải chấp hành nghiêm túc các quy định về phòng chống dịch Covid-19 theo hướng dẫn của cơ quan y tế, khi trở về địa phương phải thực hiện khai báo y tế theo đúng quy định.

- Khi có khách đến giao dịch, làm việc: Yêu cầu khách phải thực hiện kiểm tra báo y tế, đo thân nhiệt (tại bộ phận bảo vệ của cơ quan); trong quá trình làm việc yêu cầu thực hiện nghiêm thông điệp 5K của Bộ Y tế (Đeo khẩu trang trong suốt quá trình làm việc; thực hiện khử khuẩn bằng dung dịch sát khuẩn; giữ khoảng cách....); trường hợp khách đến từ các tỉnh, thành phố đang có dịch thì phải có Giấy xét nghiệm âm tính với vi rút SARS-CoV-2 trong thời gian không quá 72 giờ.

- Đối với CC, VC, LĐ ăn bữa trưa tại bếp ăn của cơ quan, tiếp tục duy trì chia ra từng khay khẩu phần ăn riêng, bố trí giãn thời gian ăn tại bếp ăn hợp lý đảm bảo không ngồi tập trung đông người; có thể mang khẩu phần về ăn tại phòng làm việc để đảm bảo giãn cách.

- Ngoài thời gian làm việc, CC, VC, LĐ khi trở về gia đình hạn chế tiếp xúc đông người, không tụ tập ăn uống; vận động gia đình, người thân chấp hành nghiêm quy định về phòng chống dịch Covid-19 theo quy định của Trung ương, của tỉnh và địa phương nơi cư trú. Đối với các gia đình có người thân lưu trú ở thành phố Hồ Chí Minh, Hà Nội, các tỉnh Bình Dương, Đồng Nai, Long An và các địa phương đang thực hiện giãn cách xã hội theo Chỉ thị 16/CT-TTg, yêu cầu CC, VC, LĐ tuyên truyền để người thân không được rời khỏi địa bàn, tiếp tục ở lại theo tinh thần **“ai ở đâu ở đấy”**; tuyệt đối không được di chuyển khỏi tỉnh, thành phố nơi cư trú tới khi hết giãn cách (trừ những người được chính quyền cho phép).

- Bộ phận Lái xe phục vụ hoạt động của cơ quan: Chuẩn bị đầy đủ khẩu trang, dung dịch sát khuẩn trên xe (lấy tại Văn phòng Sở); vệ sinh xe sạch sẽ; đề xuất phun khử khuẩn xe ô tô của cơ quan (nếu cần thiết).

- Bộ phận Bảo vệ cơ quan: Đóng cổng chính (chỉ mở cánh cổng phụ) để CC, VC, LĐ của cơ quan ra vào; kiểm soát chặt chẽ khách đến giao dịch, làm việc (đo thân nhiệt, yêu cầu khai báo y tế, quét mã QR Code, đeo khẩu trang, giữ

khoảng cách...theo quy định); đối với khách đến từ các tỉnh, thành phố đang có dịch, yêu cầu xuất trình Giấy xét nghiệm âm tính với vi rút SARS-CoV-2 trong thời gian không quá 72 giờ mới được vào cơ quan làm việc.

- Giao cho Văn phòng Sở có trách nhiệm đơn đốc, kiểm tra việc thực hiện của các phòng, ban, đơn vị và CC, VC, LĐ; phối hợp với phòng Kế hoạch - Tài chính Sở đề xuất mua sắm trang thiết bị, dụng cụ, dung dịch sát khuẩn... phục vụ công tác phòng, chống dịch Covid-19 của cơ quan theo quy định.

Yêu cầu các phòng, ban đơn vị và CC, VC, LĐ nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGD Sở;
- Lưu VT, VP (N).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trịnh Văn Trung